

冠县育才双语学校

2015-2016学年第一学期12月1日-12月10日学校工作行事历

部 门	工 作 安 排	负 责 人
教 务 (研) 处	做好期中考试总结分析制定下一阶段工作计划	赵高义、宋艳飞、王英平、闫金召
	组织学生参加全县书法美术比赛；部分社团会议	闫金召、王帅
	第二届读书节系列活动之二	中小学教务处
	教师读书沙龙系列活动	赵高义、宋延飞、王英平、张希慧
	全校全员赛课活动	赵高义、宋延飞、王英平、张希慧
	青年教师第二次过关课赛课	赵高义、宋延飞、王英平
	初中部英语技能大赛活动，初三人生规划教育	宋延飞、九年级年级主任
政 教 处	加强常规管理特别是综合楼卫生及用各班用电管理	赵改青、尚振业、年级主任
	制定家长会方案并实施	赵改青、尚振业、年级主任
	做好冬季安全教育，组织1-2年级学生听安全健康讲座	尚振业、生活部
	做好班级阅读之星评比工作；读书节活动总结表彰	中小学政教处、教务处
	开展冬季长跑及相关体育文化节活动	赵改青、胡录威、中小学体育组
	新团员材料准备及网上上传网上管理工作	胡录威、赵改青
	冬季学校安全检查并整改迎接县安全科的抽查工作	张延锁、政教处
	完善“同村学生互助保障小组”，明确人员明确责任	张延锁、政教处
年 级 主 任	配合政教处抓好常规管理综合楼课间纪律卫生管理	年级主任
	五年级器乐队开始活动	年级主任、殷培相
	配合教务处教研处做好读书节系列活动家长会筹备工作	年级主任
招 生 工 作	按时参加聊城大学现场招聘会做好教师储备（11.28 12.5 12.12）	王帅、教务处
	准备寒假招生各种材料（春联、简章、登记表）	王帅、教务处
备 注		