

冠县育才双语学校

2015-2016学年第一学期9月6日-9月17日学校工作行事历

部 门	工 作 安 排	负 责 人
教 务 (研) 处	学生信息统计教师工作计划教研计划集体备课计划等上交,逐一检查整理	赵高义、闫金召、张希慧
	初中部准备中考研究会议、准备参加县教育局组织的说教材说课标比赛	赵高义、宋延飞
	发放学生用书、作业本、笔记本、	赵高义、宋延飞、闫金召、尚振业
	小学部各学科教师分教研组进行教材解读培训	赵高义、张乐巧
	安排教师“一师一优课”上课名单准备上公开课课	赵改青、赵高义、年级主任
	小学部“三备二磨”研究作文教学落实“三重五步”作文法、教师下水作文	闫金召、张希慧
	“勿忘国耻圆梦中华”作文征文展评	闫金召、尚振业、年级主任
	组织第一次周清考试	赵高义、宋延飞、闫金召、年级主任
政 教 处	完善班级六表	赵改青、尚振业
	庆祝反法西斯战争胜利70周年板报评比	尚振业
	班级图书角建设、班级名片更新	赵改青、尚振业
	卫生区标识落实、上下楼梯标识落实、学生执勤袖标落实、	赵改青、尚振业
	组织观看开学第一课	赵改青、尚振业
	中小学学生会少先队检查值日落实	赵改青、尚振业
	值日站点落实、就餐纪律、学生课间纪律管理	赵改青、尚振业
	上交年级主任班主任计划、发放《班主任手册》	赵改青、尚振业
	落实学生保险争取人人入保	张乐巧、政教处
年 级 主 任	配合教务处做好常规教学管理工作	年级主任
	配合教务处组织第一次周清考试	年级主任
	配合政教处做好常规管理	年级主任
	每周开好本年级学生大会教师会议	年级主任
招 生 工 作	学籍的录入转出工作	王帅、招生办
	整理交费未报到学生名单(家长电话安排好退费)	王帅、招生办
	整理考取但未报到学生信息,特别是一年级新生,为下一步招生准备	王帅、招生办
	整理教师招聘信息,做好教师的储备工作	王帅、招生办
备 注	开学典礼	校长室