

冠县育才双语学校

2015-2016学年第一学期10月4日-10月14日学校工作行事历

部 门	工 作 安 排	负 责 人
教 务 (研) 处	确定社团活动考评小组成员,做到周周考评	闫金召、王帅
	检查落实学生晨读情况并量化,走廊文化评比	闫金召、年级主任
	迎接12号督导检查资料归档目录整理	闫金召、年级主任
	迎接12号督导检查,研究集体备课,让“集备”真正发挥团队的智慧	张希慧、教研组长、备课组长
	迎接12号督导检查,各年级语文组每组准备一节课阅读展示课并研究(中小学)	赵高义、宋延飞、王英平、张希慧
	语文、数学、英语、品社的参赛老师进行第三次磨课	张希慧、教研组长、备课组长
	青蓝工程-新教师推门课 月考分析	赵高义、宋延飞、王英平、张希慧
	中小学备课组长赴河南永威参观学习(10.15-10.17)	校长室
政 教 处	“我向国旗敬个礼”系列活动展示(各年级朗诵比赛、手抄报展评)	尚振业、年级主任
	1-4年级课间操出场顺序训练,用餐时间管理(20分)	尚振业、王夏凯、年级主任
	开好中小学全体教师会议,全体教师齐抓共管做好学生常规管理	尚振业、赵改青、胡录威
	加强1、2、4年级课间课间纪律管理	尚振业、李哲、年级主任
	发放插班生校服,初中部团员纳新工作,初中少先队工作	赵改青、胡录威、尚振业
	迎接12号督导检查政教资料整理归档	尚振业、年级主任
	家长委员会会议(家庭教育讲座),校园安全标志更新	张延锁、政教处
	做好放假学生乘校车准备工作,做好放假前学生个人卫生检查工作	张延锁、政教处
	班级管理美文共享、教科研美文共享(本周五上交)	尚振业、张希慧
年 级 主 任	组织好“我向国旗敬个礼”活动	年级主任
	抓好晨读工作	年级主任
	做好督导检查相关工作	年级主任
	开好“两会”,做好优秀班级表彰工作	年级主任
	常规管理(课间、卫生)	年级主任
招 生 工 作	学生的转入转出及时办理相关手续	王帅、招生办
	整理14-15年插班生信息,学校办理学籍	王帅、招生办
备 注	1、九年级六年级教师奖惩考核兑现 2、永威学习 3、召开家委会第三次会议 4、全校班主任培训会	校长室